



«Утверждаю»  
Директор СМУ «ЦРЛ «Гармония»  
Тарасова М.Р.

«Согласовано»  
Начальник отдела культуры  
Хозяйкина М.А.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке оказания платных услуг СМУ «Центр развития личности «Гармония»

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Основы Законодательства Российской Федерации о культуре», Уставом СМУ «ЦРЛ «Гармония», Федеральным законом «Об основах местного самоуправления в Российской Федерации» № 131 от 06.10.2003г. и другими локальными нормативными актами.

1.2. Платные услуги предоставляются СМУ «ЦРЛ «Гармония» физическим и юридическим лицам с целью:

- создания условий для удовлетворения духовно-творческих и культурно-эстетических потребностей граждан
- реализации творческого потенциала горожан независимо от их возраста
- укрепления материально-технической базы учреждения культуры
- интенсификации ресурсного потенциала учреждения
- экономической заинтересованности работников в результатах своего труда

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных услуг всевозможной направленности.

1.4. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию обучающих программ, методик преподавания творческих дисциплин, специальных курсов определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными стандартами.

1.5. Стоимость платных услуг устанавливается Учредителем, рассматривается Тарифной комиссией и утверждается Постановлением Главы администрации МО «Сосновоборский городской округ».

1.6. В настоящем Положении используются следующие понятия:

**Заказчик** – организация или гражданин, заказывающие платные услуги различной направленности для себя, несовершеннолетних граждан или по договору для организации.

**Исполнитель** – Сосновоборское муниципальное учреждение «Центр развития личности «Гармония».

#### 2. Информация о платных услугах, порядок заключения договоров.

2.1. К платным услугам, предоставляемым ЦРЛ «Гармония», относятся:

2.1.1. Занятия в творческих коллективах и Клубах по интересам

2.1.2. Оказание услуг:

- организация и проведение досуговых мероприятий
- организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий

- организация и проведение экскурсий (в том числе - с привлечением специалистов в области научной, искусствоведческой, театральной, краеведческой и др. сфер деятельности)
  - организация лекционной деятельности
  - изготовление сувенирной, подарочной продукции и ее реализация
  - оказание посреднических услуг
  - оказание рекламных, информационных, интернет-услуг
  - оказание методических услуг (помощь в написании сценариев, подбор игровой программы, рекомендации по ведению вечеров и т.д.)
  - прокат оборудования, костюмов, театрального реквизита, звукоусилительной аппаратуры, спортивного инвентаря, специализированной литературы и т.д.
- 2.1.3. Организация киоска по продаже сувенирной (в т.ч. печатной) продукции, изготовленной в прикладных клубах Центра «Гармония».
- 2.1.4. Другие виды предпринимательской деятельности в соответствии с целями и задачами Учреждения.

## 2.2. СМУ «ЦРЛ «Гармония»:

- создает необходимые условия по оказанию платных услуг
- обеспечивает Заказчика квалифицированными кадрами
- до заключения договора обеспечивает достоверную информацию об оказываемой услуге, в том числе стоимость выбранной Заказчиком услуги
- оформляет договоры на предоставляемые услуги с определением порядка приема выполненных работ и определением требований к Заказчику
- составляет смету доходов и расходов
- назначает лиц, ответственных за предоставление услуги

## 3. Оплата труда работников, осуществляющих платные услуги населению.

- 3.1. Платные услуги могут осуществлять как штатные сотрудники ЦРЛ «Гармония», так и привлеченные специалисты.
- 3.2. Оформление трудовых отношений с работником, осуществляющим платную деятельность, производится на основании действующего законодательства.

## 4. Порядок оформления договоров, оплаты и учета платных услуг (в соответствии с утвержденными тарифами на платные услуги на текущий год).

- 4.1. СМУ «ЦРЛ «Гармония» обязано заключить с Заказчиком договор на оказание запрашиваемой услуги.
- 4.2. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
- наименование муниципального учреждения
  - фамилия, имя, отчество Заказчика или представителя организации-Заказчика, телефон и адрес (с приложением ксерокопии паспорта Заказчика или представителя организации-Заказчика с пропиской)
  - сроки оказания услуги
  - уровень и направленность (вид) услуги, ее стоимость и порядок оплаты
  - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемой услуги
  - реквизиты и подписи сторон
- 4.3. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.
- 4.4. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения, но не выше утвержденных на данный период Постановлением Главы

администрации Сосновоборского городского округа расценок на услуги СМУ «ЦРЛ «Гармония».

4.5. На оказание каждого вида услуг составляется отдельная калькуляция.

4.6. Оплата за услуги может производиться Заказчиком как по безналичному расчету, так и путем внесения в кассу СМУ «ЦРЛ «Гармония» наличных средств с предоставлением кассового чека.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платную услугу, категорически запрещается.

4.7. СМУ «ЦРЛ «Гармония» расходует средства, полученные от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности, в соответствии со сметой доходов и расходов.

## **5. Ответственность Исполнителя и Заказчика.**

5.1. СМУ «ЦРЛ «Гармония» несет ответственность за качественное оказание платных услуг, в порядке и сроки, предусмотренные Договором и настоящим Положением.

5.2. Заказчик несет ответственность за оплату услуг в сроки, указанные в Договоре.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную положениями Договора и Законодательством Российской Федерации.

5.4. Ответственным за ведение бухгалтерского учета и отчетности по платным услугам является главный бухгалтер СМУ «ЦРЛ «Гармония».

5.5. Ответственным за организацию, осуществление и качество предоставляемых платных услуг, а так же правильное и целевое использование средств от оказания платных услуг в соответствии с утвержденными сметами несет директор СМУ «ЦРЛ «Гармония».

**Приложение № 1  
к Положению о порядке  
оказания платных услуг  
СМУ «ЦРЛ «Гармония»**

10.01.2012 г.

На основании локального Акта учреждения - Приказа № 11-11/72 от 30.12.2011г.  
«Об изменении наименования учреждения» внести следующие изменения в «Положение о  
порядке оказания платных услуг СМУ «ЦРЛ «Гармония»:

1. Считать Сосновоборское муниципальное учреждение «Центр развития личности «Гармония» (сокращенно СМУ «ЦРЛ «Гармония») Сосновоборским Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центр развития личности «Гармония» (сокращенно СМБУК «ЦРЛ «Гармония»),
2. «Положение о порядке оказания платных услуг СМУ «ЦРЛ «Гармония» считать «Положением о порядке оказания платных услуг СМБУК «ЦРЛ «Гармония»
3. п.2.2. – вместо слов «ведет деятельность в соответствии со сметой доходов и расходов» читать «ведет деятельность в соответствии с Муниципальным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности (сокращенно ФХД)»
4. п.4.7. – вместо слов «в соответствии со сметой доходов и расходов» читать «в соответствии с планом ФХД)»
5. п.5.5. – вместо слов «в соответствии со сметой доходов и расходов» читать «в соответствии с планом ФХД)»

Директор СМБУК «ЦРЛ «Гармония»



М.Р.Тарасова